

PROTOCOLO

El siguiente protocolo entrega orientaciones para el inicio, desarrollo y cierre de la Sala A3 (Aula de Aprendizaje Activo).

INICIO Y CONFIGURACIÓN DE LA SALA A3

1

SOLICITAR LLAVES DE SALA A3

Bolso de Recursos en Recepción.

2

ENCENDER LAS LUCES DE LA SALA A3

Los interruptores están ubicados al costado izquierdo de la puerta principal.

3

REVISAR BOLSO DE RECURSOS

- Pilas tipo AA y AAA para los controles remotos y micrófono inalámbrico de la Sala A3.
- Plumones de pizarra.
- Borradores de Pizarra.
- Tableta.
- Cargador Tableta.

4

ABRIR EL CAJÓN DEL ESCRITORIO DEL PROFESOR

Allí encontrará los siguientes recursos:

- Control remoto Televisores.
- Control remoto Proyectors.
- Control remoto Aire Acondicionado.
- Computador del profesor.
- Micrófono inalámbrico del profesor.

5

ENCENDER LOS PROYECTORES (2)

Con el control remoto "Proyectors"

6

ENCENDER LOS TELEVISORES (7)

De cada una de las estaciones con el control remoto "Televisores".

7

ENCENDER EL IPAD DEL PROFESOR

. Acceder a la aplicación "K-Touch" y clicar en el vínculo "XXXXXXXX".
Accederá al panel que sirve para controlar la proyección tanto de las pantallas como de los proyectores.

8

ENCENDER EL COMPUTADOR DEL PROFESOR

Y/o su dispositivo personal.

9

ENCENDER EL MICRÓFONO INALÁMBRICO DEL PROFESOR

En el cajón del escritorio profesor se encuentra el control remoto "Aire", el cual controla los cuatro aires acondicionados de la Sala A3.

ACTIVACIÓN Y PROYECCIÓN SALA A3

ESTACIÓN DEL PROFESOR

1

ACCEDER AL PROGRAMA VÍA

Desde el Computador del profesor, acceder al programa "Vía" (disponible en el escritorio del computador).

2

INGRESAR LOS CAMPOS REQUERIDOS

- Nombre Sala: digitar IP que aparece en los proyectores: 10.0.1.XX.
- Nombre Usuario: escribir su nombre. Clicar "Acceder".
- Código Sala: ingresar el número de cuatro dígitos que aparecerá proyectado. Clicar "Acceder".

3

CLIQUEAR EN "PRESENTAR"

Disponible en la nueva barra de herramientas.

4

CONTROLAR LAS PROYECCIONES DE LAS PANTALLAS

Desde la tableta del profesor, con el botón inicio, cada pantalla proyectará lo que tiene cada estación y el computador del docente quedará sólo en los telones.

ESCRITORIO DEL PROFESOR (CON COMPUTADOR PERSONAL)

1

CONECTAR COMPUTADOR PERSONAL

Mediante la conexión HDMI disponible.

2

CONTROLAR LAS PROYECCIONES DE LAS PANTALLAS

Mediante la tableta seleccionar la opción "Auxiliar a todos" para enviar la información hacia cada estación.

ESTACIONES DE LOS ESTUDIANTES

Los estudiantes deben realizar los mismos pasos anteriores, sin embargo, deben ingresar el nombre de la sala y el código de la sala que se emite en la pantalla de cada estación.

1

ACCEDER AL PROGRAMA VÍA

Desde el Computador del Estudiante,
acceder al programa
(disponible en el escritorio del computador).

2

INGRESAR LOS CAMPOS REQUERIDOS

- Nombre Sala: digitar IP que aparece en el televisor: 10.0.1.XX
- Nombre Usuario: escribir nombre del integrante responsable del computador. Clickear "Acceder".
- Código Sala: ingresar el número de cuatro dígitos que aparecerá en la pantalla. Clickear "Acceder".

CIERRE SALA A3

1

**APAGAR
COMPUTADORES**

(estaciones).

2

**APAGAR EL COMPUTADOR DEL
DOCENTE Y LA TABLETA**

3

**APAGAR LOS PROYECTORES (2)
Y LOS TELEVISORES (7)**

4

**GUARDAR LOS
CONTROLES REMOTOS**

“Proyectores”, “Televisores”,
“Aire” y el “micrófono inalámbrico”
en el cajón.

5

**GUARDAR LA TABLETA,
PLUMONES, Y BORRADORES**

En el Bolso.

6

**CERRAR EL CAJÓN DEL
ESCRITORIO DEL PROFESOR.**

7

**APAGAR LAS LUCES
DE LA SALA A3**

8

**CERRAR LA PUERTA
DE LA SALA A3**

9

**ENTREGAR LLAVES Y
BOLSO DE SALA A3**

En Recepción.